

附件 3

安全评价机构资质证书式样及编号规则

为规范安全评价机构资质认可管理工作，根据《安全评价检测检验机构管理办法》（应急管理部令第 1 号），现将安全评价机构资质证书式样和编号规则说明如下：

一、资质证书式样

资质证书由正本和副本组成。

（一）证书正本。

1. 尺寸

A3 纸张大小（297 毫米×420 毫米）。

2. 国徽

区域：左侧边缘距离 187 毫米，右侧边缘距离 187 毫米，上侧边缘距离 28 毫米，下侧边缘距离 217 毫米。

表示：宽 47 毫米，高 50 毫米，水平居中。

3. “安全评价机构资质证书”

区域：左侧边缘距离 56 毫米，右侧边缘距离 56 毫米，上侧边缘距离 82 毫米，下侧边缘距离 185 毫米。

表示：字体为方正魏碑简体，字号为 85 磅，字间距 1.2。

红色 CMYK 值为：C0，M100，Y100，K0。

4. “统一社会信用代码”

区域：左侧边缘距离 226 毫米，右侧边缘距离 138 毫米，上侧边缘距离 129 毫米，下侧边缘距离 161 毫米。

表示：字体为方正黑体简体，字号为 18 磅，字间距为 1.0。

5. 统一社会信用代码内容

区域：左侧边缘距离统一社会信用代码右边缘 3 毫米，与统一社会信用代码水平中心对齐。

表示：由 18 位阿拉伯数字或大写英文字母组成，字体为方正黑体简体，字号为 18 磅，字间距为 1.0。

6. 事项名称

构成元素：

- a) “机构名称：”
- b) “注册地址：”
- c) “法定代表人：”
- d) “证书编号：”
- e) “首次发证：”
- f) “有效期至：”
- g) “业务范围：”

区域：左侧边缘距离 61 毫米，右侧边缘距离 314 毫米，上侧边缘距离 145 毫米，下侧边缘距离 70 毫米。

表示：字体为方正宋黑简体，字号为 24 磅，字间距 1.3（“法定代表人：”字间距为 1.0），行间距 1.2。

7. 事项内容

区域：左侧边缘距离事项名称右侧边缘 6 毫米。

表示：字体为宋体，字号为 24 磅，字间距 1.0，行间距 1.2。

8. 发证机关与日期

构成元素：

a) “（发证机关盖章）”

b) “年 月 日”

区域：左侧边缘距离 292 毫米，右侧边缘距离 70 毫米，上侧边缘距离 257 毫米，下侧边缘距离 26 毫米。

表示：字体为方正宋黑简体，字号为 20 磅，字间距 1.2（年月日字间距 5.0），行间距 1.0。

9. 发证日期

表示：与“年 月 日”水平对齐，字体为宋体阿拉伯数字，字号为 20 磅。

10. 资质证书正本格式示意图

资质证书正本格式示意图详见图 1。



图 1 证书正本格式示意图

（二）证书副本。

1. 尺寸

A4 纸张大小（210 毫米×297 毫米）。

2. 线框

表示：宽 200 毫米，高 287 毫米，水平垂直居中，离四侧边缘 5 毫米，线粗 0.7 毫米。

3. 国徽

区域：左侧边缘距离 85 毫米，右侧边缘距离 85 毫米，上侧边缘距离 16 毫米，下侧边缘距离 242 毫米。

表示：宽 27 毫米，高 28 毫米，水平居中。

4. “安全评价机构”

区域：左侧边缘距离 54 毫米，右侧边缘距离 54 毫米，上侧边缘距离 61 毫米，下侧边缘距离 224 毫米。

表示：字体为方正魏碑简体，字号为 46 磅，字间距 1.2。
红色 CMYK 值为：C0，M100，Y100，K0。

5. “资质证书”

区域：左侧边缘距离 65 毫米，右侧边缘距离 65 毫米，上侧边缘距离 79 毫米，下侧边缘距离 198 毫米。

表示：字体为方正魏碑简体，字号为 46 磅，字间距 2.1。
红色 CMYK 值为：C0，M100，Y100，K0。

6. “（副本）”

区域：左侧边缘距离 86 毫米，右侧边缘距离 86 毫米，上侧边缘距离 105 毫米，下侧边缘距离 182 毫米。

表示：字体为方正宋黑简体，字号为 25 磅，字间距为 1.2。

7. 证书副本编号：“（X-Y）”

区域：左侧边缘距离 142 毫米，右侧边缘距离 46 毫米，上侧边缘距离 107 毫米，下侧边缘距离 183 毫米。

表示：字体为方正宋黑简体，字号为 18 磅，字间距为 1.2。

8. “统一社会信用代码”

区域：左侧边缘距离 98 毫米，右侧边缘距离 74 毫米，上侧边缘距离 123 毫米，下侧边缘距离 169 毫米。

表示：字体为方正黑体简体，字号为 12 磅，字间距为 1.0。

9. 统一社会信用代码内容

区域：左侧边缘距离统一社会信用代码右边缘 2 毫米，与统一社会信用代码水平中心对齐。

表示：由 18 位阿拉伯数字或大写英文字母组成，字体为方正黑体简体，字号为 12 磅，字间距为 1.0。

10. 事项名称

构成元素：

- a) “机构名称：”
- b) “办公地址：”
- c) “法定代表人：”
- d) “证书编号：”
- e) “首次发证：”
- f) “有效期至：”
- g) “业务范围：”

区域：左侧边缘距离 30 毫米，右侧边缘距离 143 毫米，上侧边缘距离 145 毫米，下侧边缘距离 73 毫米。

表示：字体为方正宋黑简体，字号为 18 磅，字间距 1.3（“法定代表人：”字间距为 1.0），行间距 1.7。

11. 事项内容

区域：左侧边缘距离事项名称右侧边缘 3 毫米。

表示：字体为宋体，字号为 18 磅，字间距 1.0，行间距 1.7。

12. 发证机关与日期

构成元素：

a) “（发证机关盖章）”

b) “年 月 日”

区域：左侧边缘距离 137 毫米，右侧边缘距离 31 毫米，上侧边缘距离 250 毫米，下侧边缘距离 33 毫米。

表示：字体为方正宋黑简体，字号为 15 磅，字间距 1.2（年月日字间距 7.0），行间距 1.0。

13. 发证日期

表示：与年月日水平对齐，字体为宋体阿拉伯数字，字号为 15 磅。

14. 资质证书副本格式示意图

资质证书副本格式示意图详见图 2

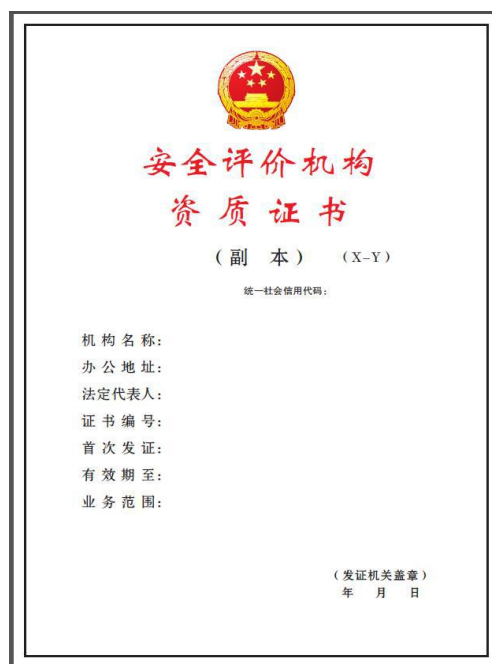


图 2 副本格式示意图

二、资质证书填写说明和证书编号规则

（一）证书填写说明。

1. “机构名称”处填写许可的安全评价机构单位全称。
2. “注册地址”填写营业执照上登记的“住所”信息。
3. “办公地址”填写机构实际办公地址。
4. “法定代表人”填写营业执照上登记的“法定代表人”信息。
5. “证书编号”填写发证机关批准本地区安全评价机构的编号，编号规则见下方说明。
6. “首次发证”处填写该安全评价机构首次取得资质的时间。
7. “有效期至”处填写本次许可有效期的终止日期。
8. “业务范围”处填写经资质许可所取得的安全评价业务范围（按《安全评价与检测检验机构管理办法》附件1中“业务范围”标准填写），句号后以*****封结。
9. “统一社会信用代码”填写营业执照上的“统一社会信用代码”信息。
10. 机构设立分公司的，应为每个分公司制作一本证书副本，证书副本编号“X-Y”中“Y”为核发副本总数，“X”为当前副本编号。
11. “发证机关盖章处日期”应为发证机关许可决定之日日期。
12. 安全评价机构信息变更及增加业务范围时应按照许可批准内容、日期进行相应调整，“有效期至”不作变动。

（二）资质证书编号规则。

资质证书编号规则详见图 3。

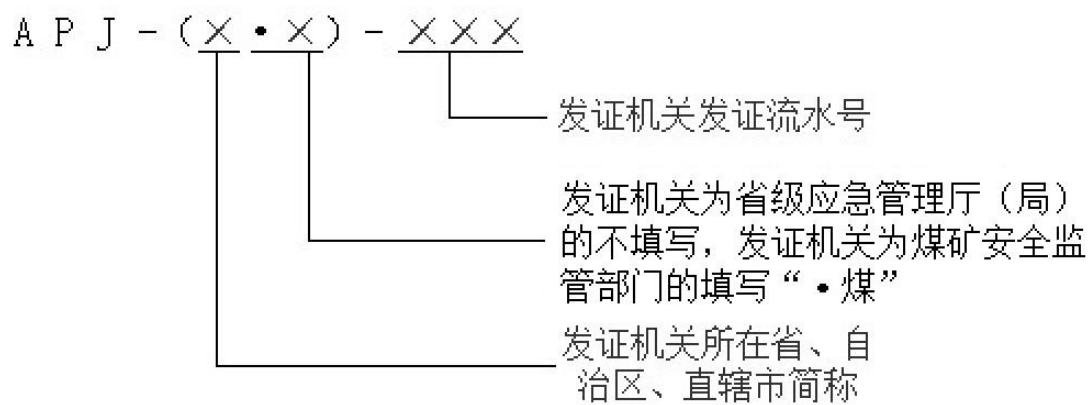


图 3 资质证书编号规则